



CONVOCATORIA LABORAL ENFERMERA JEFE

Nombre del cargo: ENFERMERA JEFE
Jefe Inmediato: (Gerente de Proyecto)
Duración: Un (1) año
Ubicación: Riohacha-Manaure.

1. INTRODUCCION – PROYECTO: El proyecto “Dialogo social para el acceso a la salud en comunidades rurales y étnicas” Departamento de La Guajira.

SEDE: Riohacha La Guajira con disponibilidad de viaje a los Municipios de la Guajira donde Malteser desarrolle funciones

ENTIDAD CONTRATANTE: IPSI ANASHIWAYA Es una organización prestadora de servicio de salud a la población indígena y en general, fue creada el 9 de octubre del 2007, mediante resolución número 0786. Avalada por la Asociación de Autoridades Indígenas wayuu de la comunidad ocho palmas reconocida y habilitada por la secretaria de salud de la Guajira.

2. DENTRO DE LAS PRINCIPALES TAREAS Y RESPONSABILIDADES ESTÁN:

- ❖ Realizar procedimientos y servicios propios del programa.
- ❖ Velar por el buen funcionamiento de los procesos de atención en enfermería.
- ❖ Planear y organizar todo el proceso de cuidado integral del usuario durante su atención.
- ❖ Realizar y coordinar cronograma de actividades extramural dirigido a metas.
- ❖ Apoyar de la mano con la comunidad el tratamiento formulado de los usuarios con sus entidades.
- ❖ Controlar el cumplimiento de citas asignadas al usuario en los servicios de apoyo
- ❖ Apoyar al equipo extramural en las salidas y búsquedas de los usuarios
- ❖ Dar cumplimiento a los diferentes formatos institucionales
- ❖ Verificar la adherencia a guía y protocolo de enfermería
- ❖ Realizar teleconsultas a comunidades rurales a través de la implementación de la plataforma de telemedicina de la IPSI.
- ❖ Permitir la atención por medicina tradicional a los pacientes que así lo demanden, así mismo trabajar de manera articulada con parteras. Sabedores ancestrales (Plantas medicinales) entre otros.



- ❖ Priorizar atenciones referidas de pacientes por promotores de salud de las comunidades intervenidas por el programa Map salud.
- ❖ Realizar controles de la ruta de promoción y mantenimiento en salud.
- ❖ Diligenciar historia clínica sistematizada de acuerdo a la información extramural.
- ❖ Participar en las reuniones periódicas de seguimiento y proyección de datos estadísticos.
- ❖ Vigilar el cumplimiento de las normas de la institución sobre el manejo de desechos hospitalarios.
- ❖ Mantener la documentación y generar los respectivos informes.

3. OBJETO DEL CONTRATO

Desempeñarse como enfermera en el puesto de salud que direccionen en implementación de las actividades relacionadas con el proyecto para la correcta ejecución y consecución de los objetivos, bajo las instrucciones del Gerente de proyecto de Anashwaya y Malteser International Américas.

4. COMPETENCIAS REQUERIDAS/ DESEADAS:

- ❖ Experiencia como enfermera desempeñándose en el área extramural o intramural mínimo 1 año.
- ❖ Experiencia como personal de salud.
- ❖ Habilidad a trabajar a distancia y mantener los flujos de información.
- ❖ Capacidad de gestión y capacitación de equipos.
- ❖ Capacidad de trabajo en equipo multidisciplinario.
- ❖ Experiencia con comunidades indígenas.
- ❖ Experiencia profesional previa en enfermería, especialmente en atención primaria en salud. Consulta médica general (Niños, adultos y mujeres embarazadas), prescripción de medicamentos, educación en salud individualizada y en grupo.
- ❖ Conocimiento y habilidades en el paquete de oficina de Microsoft (PowerPoint, Word, Excel), para elaboración de cartas, informes, tabulación de datos, etc.
- ❖ Disponibilidad y flexibilidad.
- ❖ Responsabilidad.
- ❖ Solidaridad.
- ❖ Honestidad.
- ❖ Experiencia con comunidades Wayuu y hablante de la lengua preferiblemente.



5. NIVEL DE EDUCACIÓN

Título: Carrera universitaria profesional (ENFERMERA).

6. EXPERIENCIA LABORAL:

Mínimo dos (1) años de experiencia

7. MODALIDAD DE CONTRATO: contrato laboral

8. SALARIO: entre 2 Y 3 SML

9. DOCUMENTOS PARA LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES

Nº	DETALLE
9.1	Hoja de vida y respectivos anexos (Diplomas y demás documentos que certifiquen idoneidad, documentos personales, certificados de la contraloría,procuraduría y policía)
9.2	Fotocopia Cédula de Ciudadanía ampliada al 150% legible y nítida.
9.3	Certificación Bancaria (al momento de la contratación)
9.4	Certificado de Afiliación (Salud, pensión e Historial Laboral)
9.5	Foto tipo carnet fondo blanco

Los documentos aquí señalados deberán ser enviados en un término no mayor de un (1) día calendario y deberá remitirse al siguiente correo anashwaya.proyecto.malyteser@gmail.com Agradecemos adjuntar en el término estipulado los documentos solicitados, para evitar cualquier problema en el proceso.

10. FECHA CIERRE DE LA CONVOCATORIA

Abre 13 de junio de 2022 cierra 21 de junio de 2022 a las 10:00 PM

Atentamente:

INGRID COTES SIERRA
Jefe de talento humano